**Паспорт инновационной технологии (проекта) ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование проекта | Автоматизированная программа «Учет клиентов» |
| 2 | Тема проекта | Внедрение электронной системы учета услуг, оказанных в отделениях социального и социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 3 | Направление инновационной деятельности | Повышение качества социального (социально-медицинского) обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов посредством повышения качества ведения служебной документации |
| 4 | Наименование учреждения | Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Новоалександровский комплексный центр социального обслуживания населения» |
| 5 | адрес | 356000, Ставропольский край, Новоалександровский район, город Новоалександровск, переулок Красноармейский,1 |
| 6 | Телефон/факс | Тел:8(86544)62984/факс:8(86544)62984 |
| 7 | Сайт | novkcson26.ru |
| Адрес электронной почты | cson19@minsoc.ru |
| 8 | Руководитель учреждения | Директор Степанова Татьяна Васильевна |
| 9 | Руководитель проекта | Заместитель директора Савичева Анна Федоровна |
| 10 | Ответственный исполнитель проекта | Специалист по социальной работе Маврина Татьяна Алексеевна |
| 11 | Консультант (при наличии) | Голец Юлия Николаевна |
| 12 | Дата создания инновационного проекта и реквизиты приказа о его внедрении | Приказ ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН» от 26.12.2013 г. № 227 «Об утверждении плана внедрения и использования новых форм в работе ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН» |
| 13 | Кадровый состав специалистов, участвующих в реализации проекта | Заместитель директора, специалист по социальной работе, заведующие отделениями социального и социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 14 | Категория участников проекта | Граждане пожилого возраста и инвалиды, состоящие на обслуживании в отделениях социального и социально-медицинского обслуживания на дому |
| 15 | Продолжительность реализации | * подготовительный этап-3месяца; * внедрение проекта-3 месяца; * апробация-3 месяца; * заключительный этап-3 месяца |
| 16 | Используемые ресурсы: |  |
| 16.1 | -организационные | Приобретена автоматизированная компьютерная программа «Учет услуг ЦСО» («ТМ Автоматика»,г.Таганрог, директор Голец Ю.Н.),далее- «ТМ Автоматика»  Установлен сервер ,оборудованы 7 рабочих мест, обеспечивающих одновременный доступ всех пользователей |
| 16.2 | -кадровые | Заместитель директора, специалист по социальной работе, заведующие отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, разработчики автоматизированной компьютерной программы «ТМ Автоматика» |
| 16.3 | -материально-технические | Рабочие места оборудованы персональными компьютерами и соединены между собой локальной сетью, действует скоростной интернет. Заведующие отделениями (100%) обеспечены оргтехникой |
| 16.4 | -финансовые, в том числе по источникам | Стоимость программы -\_\_\_\_\_рублей из внебюджетных средств учреждения;  Гарантийная техническая поддержка – 12000 рублей в год |
| 17 | Цель проекта | Комплексное повышение эффективности деятельности отделения социального и социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 18 | Задачи проекта | Оптимизация и совершенствование механизма учета клиентов ,формирование унифицированной служебной документации, отчетности о деятельности социальных работников, отделений и учреждения ,актуализация внутренней системы контроля качества оказываемых социальных услуг |
| 19 | Практическая значимость проекта | Программа позволяет сосредоточить всю информацию о клиентах, обслуживаемых в отделениях социального обслуживания на дому в единую базу данных, облегчить работу заведующих отделениями по формированию и ведению личных дел клиентов, учету обслуживаемых граждан |
| 20 | Прогнозируемая результативность проекта | Повышение эффективности учета клиентов, обслуживаемых в отделениях социального и социально-медицинского обслуживания на дому, скорости выполнения задач, снижение трудоемкости и количества ошибок при подготовке отчетности; обеспечение постоянного контроля деятельности социального и медицинского работника, отделения, учреждения в целом. |
| 21 | Индикаторы и показатели эффективности проекта | Удовлетворенность потребителей услуг качеством, доступностью и своевременностью предоставления социальных услуг специалистами и социальными работниками-98-100%;  Отсутствие обоснованных жалоб потребителей услуг;  Обеспечение постоянного контроля деятельности социального работника, учреждения в целом |
| 22 | Периодичность отчетности о результатах внедрения технологии (годовая, квартальная и т.д.) | Ежеквартальная |
| 23 | Актуальность проекта | Ведение электронной базы клиентов, унифицированная система ведения служебной документации ,отвечающая требованиям нормативной правовой базы социального обслуживания |
| 24 | Описание проекта | Проект состоит из четырех этапов.  Первый этап работы:  -ознакомление с автоматизированной компьютерной программой «Учет клиентов»,установка программы, обучение специалистов ГБУСО «Новоалександровский КЦСОН» работе в данной программе.  Второй этап-внедрение проекта:  -формирование электронной базы данных граждан пожилого возраста и инвалидов, обслуживаемых в отделениях социального обслуживания на дому, заполнение личных карточек клиентов.  Третий этап-апробация:  -анализ результатов, корректировка(доработка) личных карточек клиентов, использование единой базы данных обслуживаемых граждан пожилого возраста и инвалидов;  -формирование списков клиентов по льготным категориям;  Ведение электронных журналов учета:  -клиентов, находящихся на учете (по отделению/всего учреждения);  -клиентов, снятых с учета ( по отделению/всего учреждения)  Четвертый этап- заключительный:  -автоматический расчет условий оплаты(полная, частичная, бесплатно);  -контроль срока медицинского заключения;  -формирование отчетных форм, в том числе 6-СОБЕС;  -получение статистики по условиям оплаты |
| 25 | Достигнутая результативность проекта с указанием даты и способа мониторинга (отчет прилагается) | Удовлетворенность потребителей качеством и своевременностью предоставления социальных услуг-98-100%;  Количество нарушений нормативных правовых актов по социальному обслуживанию на дому в отчетном году, выявленных при проведении проверок-0%;  Количество обоснованных жалоб потребителей, поступивших в учреждение и(или) министерство-0%;  Осуществление эффективного контроля за организационными факторами, влияющими за качество социальных услуг |